



MyUnisoft

MyUpdate

Janvier

TABLES DES MATIÈRES

NOUVEAUTÉS Production comptable et fiscale	5
Home	5
Suivi de vos sociétés	5
Dashboard Cockpit 360 - Suivi du collaboratif	5
Dashboard Cockpit 360 – Facture électronique	5
Dashboard Administration Dossiers - Gamme First	6
Inscription à la PA (accord formel)	6
Tenue	7
Flux	7
Suivi de documents	7
Affichage des écritures en attente supprimées dans l'onglet « Documents supprimés »	7
Dépôts de documents	7
Éditions courantes	8
Exporter les données à partir de la recherche rapide	8
Déclarations	9
TVA	9
Nouveauté : Votre contrôle TVA gagne en agilité !	9
Mise en place du nouveau palier de TVA pour la campagne 2026	9
Liasses et annexes	10
Liasse	10
Ajout et Remplissage automatique des champs Préfixe SIE (service des impôts et des entreprises)	10
SCI - remplissage automatique de la 2059 E si associé à l'IS	11
Aide au calcul - Ajout nouveau formulaire Renvois du bilan	12
RCM	13
Revenus de capitaux mobiliers	13
Mise en place du nouveau palier RCM pour la campagne 2026	13

IFU	13
Optimisation de l'export IFU (Formulaire 2561-Ter)	13
Autres	14
DAS 2	14
Pré-remplissage dans le cas d'un dossier en comptabilité de trésorerie.....	14
Révision	15
Feuilles de travail.....	15
Intérêts comptes courants d'associés.....	15
Paramétriser un journal de Type « A extourner » pour les écritures d'intérêts de compte courant	15
Ecosystème	16
CRM	16
Entreprises	16
Saisie de plusieurs contacts	16
Ajout du mode d'emploi CSE	16
Ajout de l'option « NON CONCERNE » pour le registre	17
Paramètres	18
Dossier	18
Suppression du module « Collecteurs Fournisseurs ».....	18
Révision.....	18
Console de révision	18
Supprimer un cycle	18
Supprimer une diligence.....	19
Écosystème	19
Connecteurs dossier.....	19
Connecteur Notaqa	19
Connecteur Dolibarr	19
Connecteur Restomax	20
Connecteur SumUp.....	20
Connecteur Atilla	20
Connecteur KOLECTO	21
Connecteur Negoss.....	21

Connecteurs cabinet	22
Connecteur Hermine	22
Ergonomie	23
Harmoniser l'affichage du rapprochement comptable des emprunts et des immobilisations	23
Homogénéisation des modales d'alerte (liasses et déclarations)	23
NOUVEAUTÉS Pilotage financier	24
Nouvelle version du rapport de Présentation des comptes.....	24
Onglet gestion de la Marque blanche rapport	26
Marque blanche plateforme.....	26
NOUVEAUTÉS Gestion Interne.....	27
Client.....	27
Fiche client	27
Portail : Mise en place de la gestion d'agence dans chaque entité	27
Importation clients.....	27
Portail : Prise en compte de la notion d'agence lors d'importation clients	27
Compléments.....	28

NOUVEAUTÉS Production comptable et fiscale

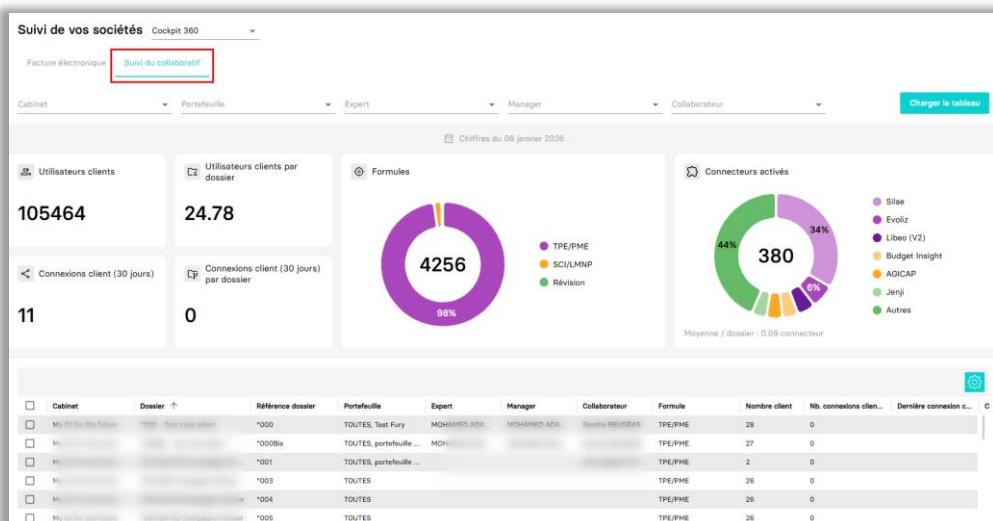


Suivi de vos sociétés

Dashboard Cockpit 360 - Suivi du collaboratif

Dans le « Dashboard Cockpit 360 », un nouvel onglet intitulé « Suivi du collaboratif » a été ajouté. Il permet de suivre l'activité collaborative au moyen de différents widgets, tels que le nombre d'utilisateurs clients, la répartition des formules ou encore les connecteurs activés.

D'autres widgets apportant des informations supplémentaires seront ajoutés dans les prochaines mises à jour.



Dashboard Cockpit 360 – Facture électronique

A partir du Dashboard Cockpit 360, vous avez la possibilité d'envoyer en masse les mandats PA aux clients.

The dashboard shows the following information:

- 1 ligne sélectionnée
- Dossier: 1234, Référence: 1234, Portefeuille: TOUTES, Expert: MOHAME..., Manager: MOHAMED ADA..., Collaborateur: RANDA REUBAS..., Engagement réel: Faible, Engagement perçu: Fort
- Actions: Exporter, Préinscription PA MyUnisoft, Désinscription PA MyUnisoft, Envoi mandat PA (button highlighted with a red box), Non envoyé



Les deux colonnes « Email contact » et « Suivi mandat PA » sont ajoutées dans le « Dashboard cockpit 360 » permettant un meilleur suivi.

Suivi de vos sociétés													Cockpit 360	
													Facture électronique	Suivi du collaboratif
Cabinet	Portefeuille	Expert	Manager	Collaborateur	Email contact	Engagement réel	Engagement perçu	Suivi mandat PA	Choix PA	PA réelle	Date d'inscription	Préinscription...	Charger le tableau	
<input type="checkbox"/> Dossier	Référence dossier	Portefeuille	Expert	Manager	<input checked="" type="checkbox"/>	Yousign 001	TOUTES	Reçu						
<input type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>	Yousign 002	TOUTES	Reçu						
<input type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>	Yousign 003	TOUTES	Reçu						
<input type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>	Yousign 004	TOUTES	Envoyé						
<input type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>	Yousign 005	TOUTES	Non envoyé						
<input type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>	Yousign 006	TOUTES	Non envoyé						

Dashboard Administration Dossiers - Gamme First

Il est possible, pour les formules « TPE/PME », de choisir une « Gestion First » pour les sociétés dont le code NAF ne commence pas par 682 ou 552 (SCI, LMNP).

Cette option étant réservée aux cabinets en grille tarifaire V3.

Suivi de vos sociétés													Administration dossiers	Accès support MyU Gestion	Justificatif de facturation	Catalogue de formations
													Charger le tableau			
Administration dossiers																
Portefeuille	Expert	Manager	Collaborateur													
<input type="checkbox"/>	0 sélectionné(s)															
<input type="checkbox"/>	Prote... ID Dossier	Dossier	Référence dossier	Forme juridique	Code APE	Siren	Cabinet	Utilisateur(s)	Type de d...	Formule	MyU Gestion	Nb util. MyU Gestion	Date activ. MyU Ge...			
<input type="checkbox"/>	6158		*006	SARL immobilière ...	7740Z			My GI for the ...	97	Tenue	TPE/PME	Aucun				
<input type="checkbox"/>	6160		*007	Société à Respons...	7500Z			My GI for the ...	97	Tenue	TPE/PME	Gestion First				
<input type="checkbox"/>	6161		*008					My GI for the ...	97	Tenue	TPE/PME	Gestion Start	1	15/12/2025		
<input type="checkbox"/>	6162		*009					My GI for the ...	97	Tenue	TPE/PME	Gestion Business				
<input type="checkbox"/>	6163		*010					My GI for the ...	97	Tenue	Inactif	Gestion Performance	3	23/10/2025		
<input type="checkbox"/>	6164	*Q11 - Héritage Campagne Pla...	*011	SARL d'attribution	7911Z			My GI for the ...	97	Tenue	SCI/LMNP					

Inscription à la PA (accord formel)

Lors de la sélection d'une offre MyU Gestion sur un dossier dans le « Dashboard Administration dossiers », vous avez maintenant la possibilité d'inscrire le dossier à la PA MyUnisoft. L'inscription de la PA Myunisoft nécessite la signature d'un accord formel.

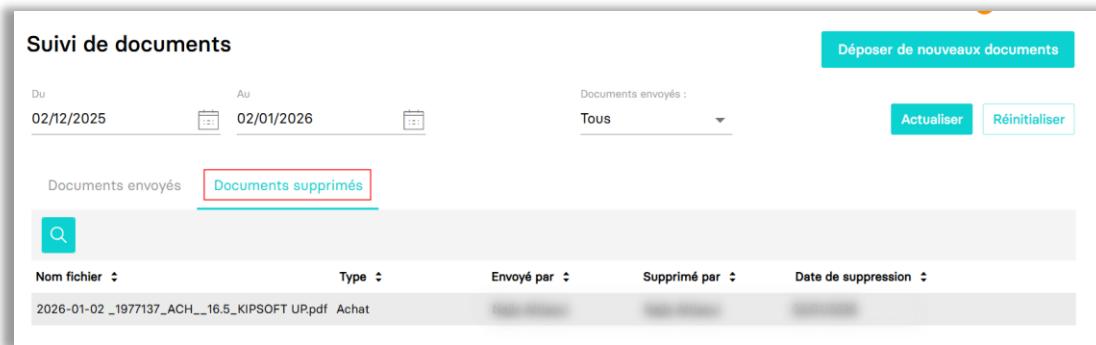
Après avoir choisi un signataire au sein du cabinet, l'accord formel sera à signer via notre prestataire Yousign afin de finaliser l'inscription.


Tenue
Flux

Suivi de documents

Affichage des écritures en attente supprimées dans l'onglet « Documents supprimés »

Suite à la suppression d'une écriture dans l'onglet « Factures en attente », le document correspondant est visible dans le suivi de document, sous l'onglet « Documents supprimés ».

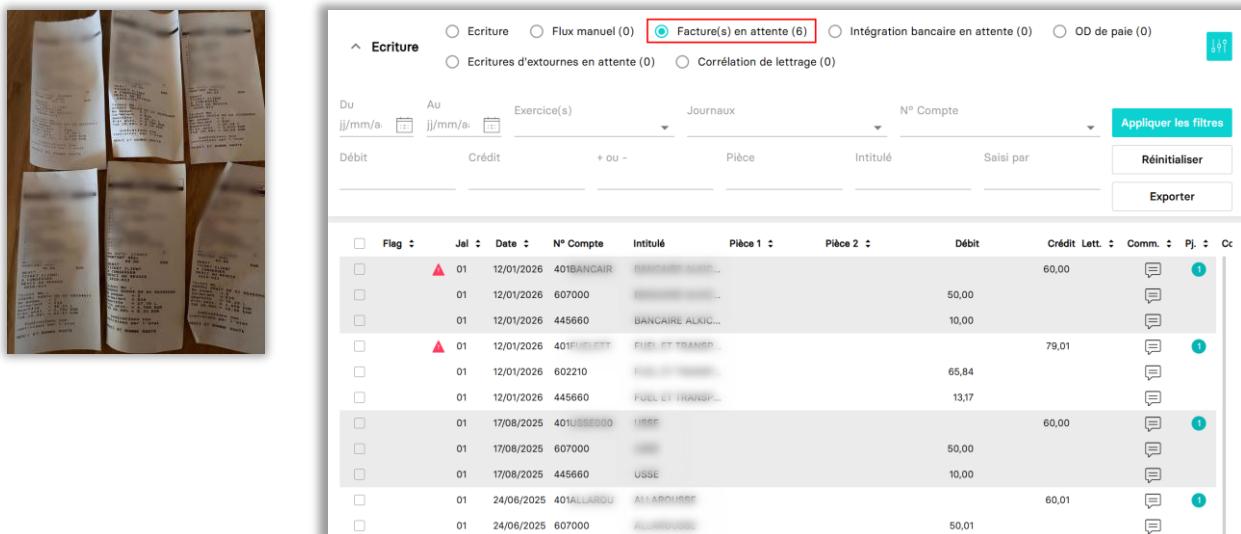


Dépôts de documents

Découpage des tickets de caisse lors de l'envoi à l'OCR

Actuellement, vous avez la possibilité de traiter avec l'OCR les documents contenant plusieurs tickets de caisse.

Chaque ticket est alors traité individuellement, comme s'il avait été transmis séparément.



Flag	Jnl	Date	N° Compte	Intitulé	Pièce 1	Pièce 2	Débit	Crédit	Lett.	Comm.	Pj	Cc
	▲	01	12/01/2026 401BANCAIR	BANCAIRE BANCAIR			60,00					
		01	12/01/2026 607000				50,00					
		01	12/01/2026 445660	BANCAIRE ALKIC...			10,00					
	▲	01	12/01/2026 401FUELETT	FUEL ET TRANSP...				79,01				
		01	12/01/2026 602210				65,84					
		01	12/01/2026 445660	FUEL ET TRANSP...			13,17					
		01	17/08/2025 401USSE000	USSE				60,00				
		01	17/08/2025 607000				50,00					
		01	17/08/2025 445660	USSE			10,00					
		01	24/06/2025 401ALLAROU	ALLAROUSSE				60,01				
		01	24/06/2025 607000	ALLAROUSSE			50,01					

Éditions courantes

Exporter les données à partir de la recherche rapide

Vous avez la possibilité d'exporter le contenu de la recherche rapide au format CSV.

0 sélectionné(s)

<input type="checkbox"/>	Exercice	Journal	Date	Compte	Intitulé	Pièce 1	Pièce 2	Exporter le tableau	Exporter
<input type="checkbox"/>	N	98	30/09/2025	635110	PROV CFE AU 30.09.2025	0000			
<input type="checkbox"/>	N	98	30/09/2025	448600	PROV CFE AU 30.09.2025	0000			
<input type="checkbox"/>	N	98	30/09/2025	486000	RECCI	0000			
<input type="checkbox"/>	N	98	30/09/2025	622600	RECCI	0000			

Format d'export :

CSV

Exporter

Déclarations

TVA

Nouveauté : Votre contrôle TVA gagne en agilité !

Nous avons transformé votre interface de « Contrôle d'affectation TVA clients » en intégrant la technologie « Data Grid ». Plus qu'une simple mise à jour, c'est un véritable confort de travail que nous offrons :

- **Interface sur mesure** : personnalisez votre affichage en déplaçant vos colonnes selon vos priorités.
- **Navigation fluide** : profitez de fonctions de tri instantanées sur les colonnes : comptes, intitulés et clients à affecter.
- **Précision chirurgicale** : une nouvelle loupe de recherche pour retrouver vos données en un clin d'œil.



The screenshot shows the 'Contrôle de TVA' interface with the 'Contrôle d'affectation TVA clients' tab selected. The search bar is highlighted with a red box. The 'Clients à affecter' column header, which includes an upward arrow icon, is also highlighted with a red box. The table below shows various columns: Nº comptes, Intitulé, Clients à affecter, Régime, SOLDE TTC, SOLDE HT, and Biens et ser... The date 'décembre 2025' is selected in the date picker. There are also icons for refresh, settings, and more options.

Nº comptes	Intitulé	Clients à affecter	Régime	SOLDE TTC	SOLDE HT	Biens et ser...
41100000	CLIENTS	Détail	Trier ↑	-76 367,76	-217,62	
			Débit	-229,59	-217,62	
			Encaissement			

Mise en place du nouveau palier de TVA pour la campagne 2026

L'ouverture du palier TVA 2025 est programmée pour le lundi **9 février 2026**. À compter de cette date, vous avez la possibilité d'envoyer des déclarations de TVA en EDI.

Formulaires impactés : 3310 CA3 / 3310A / 3310TIC (CA3 – CA12 – CA12BA) / 3717S (CA12) / 3517S Bis (CA12 – Agricole).

Aucune modification n'est apportée aux formulaires suivants : 3310 MAU / 3310PAU / 3514 / 3515SD / 3517DDR / 3519 / 3525Bis / T-Identif.

L'intégration des nouveaux calculs de TVA garantit la cohérence des données entre l'affichage, le PDF et le fichier EDI.

En cas d'import de TVA ou de remplissage automatique, les calculs sont correctement appliqués et enregistrés dans la base de données.

Toute modification effectuée sur un formulaire déclenche un recalcul automatique en temps réel sur l'ensemble des formulaires concernés, offrant une flexibilité totale dans l'ordre de saisie.



3310CA3 3310A 3310TIC 3515SD 3519 T-IDENTIF

DOFIP N°3310-CA3-SD
2026

Néant

TAXE SUR LA VALEUR AJOUTÉE ET TAXES ASSIMILÉES
RÉGIME DU RÉEL NORMAL - MINI RÉEL

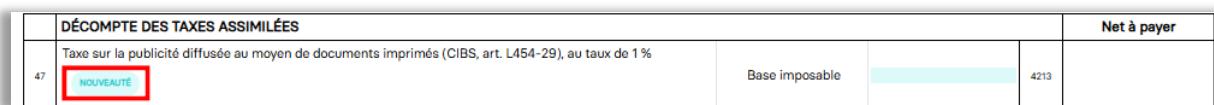
Formulaire obligatoire (art. 287 du CGI)

Cocher la case ci-contre si vous agissez en qualité de représentant d'un assujetti unique mentionné à l'article 256 C du CGI.
ATTENTION : vous êtes tenu de déclarer les opérations réalisées par l'ensemble des membres de l'assujetti unique et de payer, le cas échéant, la TVA nette due correspondante. Cette déclaration doit impérativement être accompagnée d'une annexe n° 3310-M-AU par membre, détaillant les opérations réalisées par chaque membre concerné.

ATTENTION : Ce cadre est réservé aux entreprises relevant de la DGE qui ont opté pour le régime de consolidation du recouvrement de la TVA au niveau du groupe (art 1693 ter du CGI), celles-ci doivent cocher impérativement la case ci-contre (y compris la société tête de groupe en tant que membre).

A MONTANT DES OPÉRATIONS REALISÉES	Opérations taxées (HT)	Opérations non taxées

Toutes les nouveautés du palier de TVA pour la campagne 2026 sont mises en évidence à l'aide de chips « Nouveauté ».



DÉCOMpte DES TAXES ASSIMILÉES				Net à payer
47	Taxe sur la publicité diffusée au moyen de documents imprimés (CIBS, art. L454-29), au taux de 1 % NOUVEAUTÉ	Base imposable		4213

Liasses et annexes

Liasse

Ajout et Remplissage automatique des champs Préfixe SIE (service des impôts et des entreprises)

Dans les formulaires suivants : 2058ABIS, 2058BBIS, 2058CG, 2058DG, 2058ER, 2058F, 2058PAP (hors sections Filiale client et Société sortante), 2058PV, 2058RG, 2058SG et 2058TS, présents dans l'onglet « Résultat d'ensemble », le champ Préfixe de l'adresse SIE est automatiquement alimenté à partir des coordonnées renseignées dans la zone Intervenant du CRM.



Exercice(s)
Liasse fiscale N (01/01/25 - 31/12/25)

Liasses et annexes Membres Résultat d'ensemble OG Aide au calcul Envoyer en EDI

+ Annexes 2065 2058CG 2058DG 2058ER 2058ES 2058PAP 2058PV 2058RG 2058SG 2058T: >

N°2058-CG-SD
2025
Néant

RÉGIME FISCAL DES GROUPES DE SOCIÉTÉS
ÉTAT DES CRÉDITS D'IMPÔTS ET CRÉANCES IMPUTABLES SUR L'IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS
(À souscrire par la société mère au titre du résultat d'ensemble)

Adresse du service des impôts des entreprises où est déposée la déclaration de résultats	4	Quinque	GR	hyperU
	81500	Grenade		

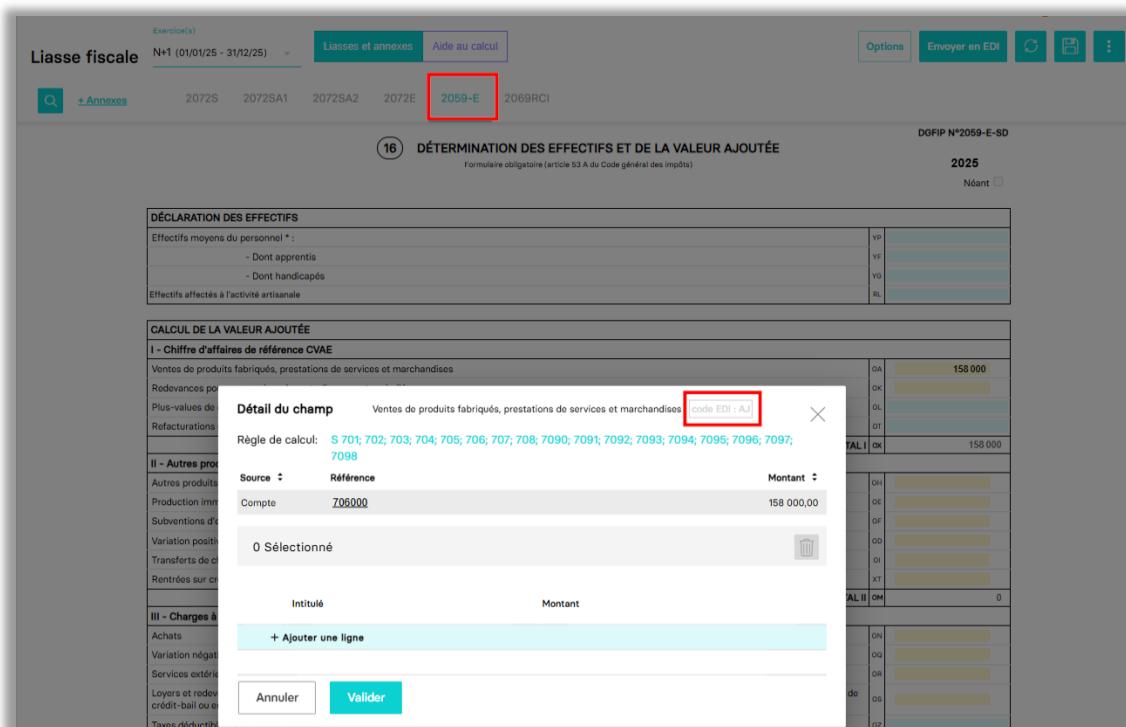
SCI - remplissage automatique de la 2059 E si associé à l'IS

Dans un dossier de SCI comportant au moins un associé soumis au régime de l'IS, le formulaire 2059E est automatiquement activé et complété dès lors que les conditions suivantes sont réunies :

- Présence d'au moins un associé relevant du régime fiscal de l'IS ;
- Chiffre d'affaires supérieur à 152 500 € (condition applicable pour les SCI).

Ce remplissage automatique s'applique uniquement sur le dernier millésime.

Pour les dossiers relevant d'un régime BIC RN ou SCM Normal, dans le formulaire 2059E, le champ AJ est automatiquement alimenté à partir du champ FL du formulaire 2052.



SCI - Remplir automatiquement les informations du Gérant à partir du CRM

Une modification a été apportée au remplissage automatique des informations du gérant afin de prendre en compte le cas où celui-ci n'est pas associé.

Désormais, les informations sont renseignées à partir de la section « Intervenants » de l'onglet « Dossier fiscal » du CRM, et non plus à partir de l'onglet « Associés ».

Intervenants

Non concerné OG Viseur conventionné

Centre de gestion
Select... N° Agrément du centre
Code adhérent
3122

Signataire

Signataire personne physique Signataire personne morale
Select... ou Select...

Qualité du signataire

Gérant

Gérant personne physique Gérant personne morale
Select... ou Select...

Exercice(s)
Liasse fiscale N (01/02/23 - 31/01/24)

Liaisses et annexes Aide au calcul Options Envoi rectificatif

+ Annexes 2072S 2072SA1 2072SA2 2072E 2059-E 2059H 2069RCI ANNEXLIB01

II - RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX RELATIFS À LA SOCIÉTÉ IMMOBILIÈRE NON SOUMISE À L'IMPÔT SUR LES SOCIÉTÉS

Adresse du siège social à la date d'ouverture de l'exercice clos déclaré	N° 77777744	Préfix Ville	Type voie Nom voie
Adresse du siège social en cas de changement au cours de l'exercice clos déclaré	N° ZEEEEEE	Préfix Ville	Type voie Nom voie
Nom du gérant	OLLIVON	B ALL	Thibault
Adresse du gérant	3 91170	VIRY CHATILLON	test
Numéro de téléphone du gérant			

Aide au calcul - Ajout nouveau formulaire Renvois du bilan

Le formulaire « Renvoi Bilan » a été ajouté dans l'onglet « Aide au calcul » pour les dossiers en BIC RS. Ce nouveau formulaire permet d'exploiter les renvois de la liasse BIC RN directement au sein de la plaquette.

Exercice(s)
Liaisse fiscale N (31/12/23 - 30/12/24) Liaisses et annexes Aide au calcul Options Envoi rectificatif

+ Annexes AC2054 AC2054BIS AC2055 AC2057 ACRENVOBILAN

RENOVO BILAN 2024

RENOVO - ACTIF			
Fonds commercial	Dont droit au bail	203 000	
Immobilisations	Dont	5 200	
Clause de réserve de propriété	- A moins d'1 an	3 000	
	- A plus d'1 an	1 500	
	- Immobilisations	1 700	
	- Stocks	1 400	
	- Crédances		

RENOVO - PASSIF			
Capital social ou individuel	Dont écart de réévaluation incorporé au capital	56 322	
Écarts de réévaluation	Dont	9 110	
Réserve légale / Réserves réglementées	- réserve spéciale de réévaluation (1959)	3 110	
	- écart de réévaluation libre	10 110	
	- réserve de réévaluation (1976)	4 000	
Dettes	Dont réserves réglementées des plus-values à long terme	57 110	
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit	Dont concours bancaires courants, soldes créditeurs de banques et CCP	989	

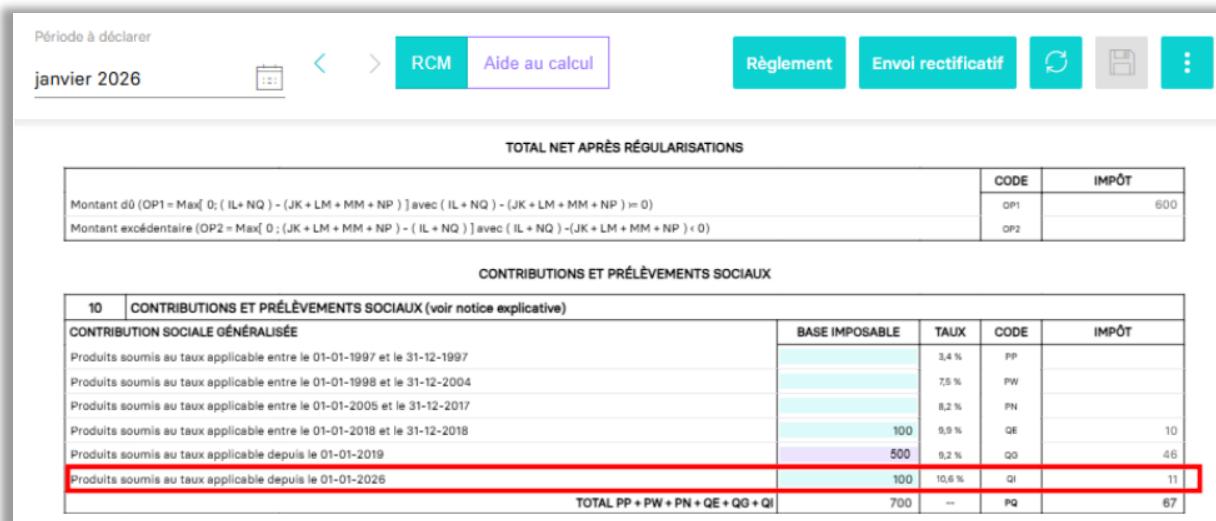
RCM

Revenus de capitaux mobiliers

Mise en place du nouveau palier RCM pour la campagne 2026

L'ouverture du palier 2026 est prévue pour le lundi **9 février 2026**. À cette date, l'envoi des déclarations de TVA en EDI sera possible.

Ajout de la ligne QI (Contribution sociale généralisée au taux de 10,6 %) accompagnée de deux nouveaux champs : TC et TD.



TOTAL NET APRÈS RÉGULARISATIONS		CODE	IMPÔT
Montant dû ($OP1 = \text{Max}[0; (IL + NQ) - (JK + LM + MM + NP)]$ avec $(IL + NQ) - (JK + LM + MM + NP) \geq 0$)	OP1	600	
Montant excédentaire ($OP2 = \text{Max}[0; (JK + LM + MM + NP) - (IL + NQ)]$ avec $(IL + NQ) - (JK + LM + MM + NP) < 0$)	OP2		

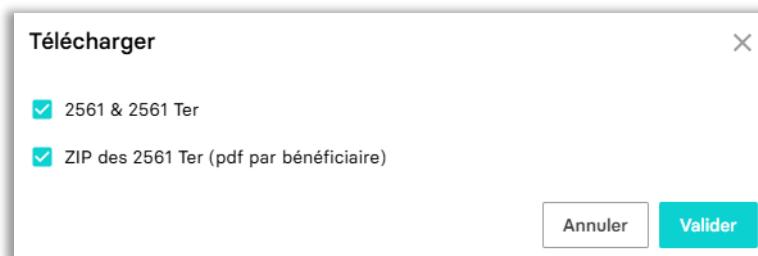
CONTRIBUTIONS ET PRÉLEVEMENTS SOCIAUX					
10	CONTRIBUTIONS ET PRÉLEVEMENTS SOCIAUX (voir notice explicative)	BASE IMPOSABLE	TAUX	CODE	IMPÔT
CONTRIBUTION SOCIALE GÉNÉRALISÉE			3,4 %	PP	
Produits soumis au taux applicable entre le 01-01-1997 et le 31-12-1997			7,5 %	PW	
Produits soumis au taux applicable entre le 01-01-1998 et le 31-12-2004			8,2 %	PN	
Produits soumis au taux applicable entre le 01-01-2005 et le 31-12-2017		100	9,9 %	QE	10
Produits soumis au taux applicable entre le 01-01-2018 et le 31-12-2018		500	9,2 %	QG	46
Produits soumis au taux applicable depuis le 01-01-2019					
Produits soumis au taux applicable depuis le 01-01-2026		100	10,6 %	QI	11
		TOTAL PP + PW + PN + QE + QG + QI	700	---	PQ
					67

IFU

Optimisation de l'export IFU (Formulaire 2561-Ter)

Pour simplifier la transmission de vos justificatifs, la fonction « Exporter » évolue. Vous pouvez désormais générer un fichier archive (ZIP) contenant un PDF individuel par bénéficiaire, nommé automatiquement au nom de l'associé.

- Le gain : Plus besoin de découper manuellement votre document global avant l'envoi aux associés.
- Le choix : La modalité d'export vous permet de choisir entre le document complet unique ou le lot de fichiers individualisés ou les deux.



Autres

DAS 2

Pré-remplissage dans le cas d'un dossier en comptabilité de trésorerie

L'alimentation de la DAS2 est prise en charge pour les sociétés en comptabilité de trésorerie, pour chaque bénéficiaire, dans le formulaire DAS2TV.

Le système s'appuie sur les comptes de charges (ex. : honoraires) pour extraire les informations nécessaires, ce qui permet de refléter fidèlement les décaissements réels.

Le remplissage automatique est effectué à partir des comptes de charges, et non à partir des comptes de tiers. Les bénéficiaires doivent donc être paramétrés au niveau des comptes de charges dans le plan comptable.

Fiche compte

Informations générales
Informations complémentaires
Correspondance

N° de compte *	Intitulé du compte *
602600	ACHATS D'EMBALLAGES
Code TVA	Select...
<input checked="" type="checkbox"/> Bénéficiaire à intégrer dans la DAS 2	
<small>Dans l'onglet "Informations complémentaires", merci de saisir à minima les champs "SIRET" ou "Code identification étranger", "nom de la société" ou "nom"/"prénom" et pour l'adresse : "rue", "code postal" et "ville"</small>	
Paramètres du compte	
<input type="checkbox"/> Lettrable i	

Annuler
Enregistrer



Révision

Feuilles de travail

Intérêts comptes courants d'associés

Paramétriser un journal de Type « A extourner » pour les écritures d'intérêts de compte courant

À partir du CRM, dans l'onglet « Comptabilité », il est possible de sélectionner les journaux de type « À extourner » dans les paramètres de la feuille de travail Intérêts de compte courant, ainsi que dans le standard de comptabilité du cabinet.

Lors de la génération des écritures d'intérêts de compte courant, celles-ci sont enregistrées dans le journal « à extourner » défini dans les paramètres.

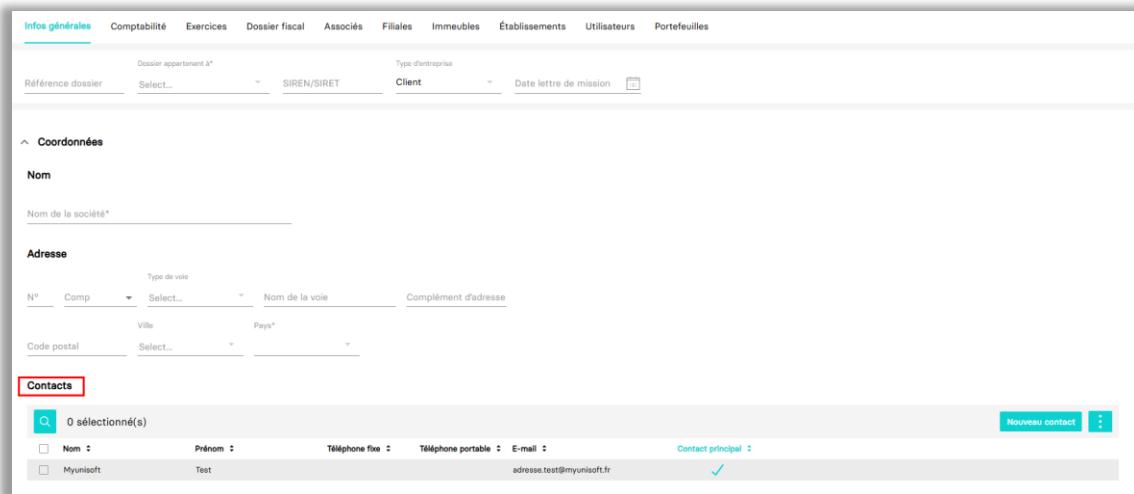


CRM

Entreprises

Saisie de plusieurs contacts

Au niveau du CRM, dans l'onglet « Infos générales », vous pouvez définir plusieurs contacts pour vos dossiers, chacun avec une adresse e-mail associée. Ces contacts, une fois renseignés sur le dossier, pourront ensuite recevoir une notification par e-mail lors des envois en EDI des différentes déclarations.



The screenshot shows the 'Infos générales' tab selected in the top navigation bar. Below it, there are fields for 'Dossier appartenant à*' (with dropdowns for 'Référence dossier' and 'SIREN/SIRET'), 'Type d'entreprise' (set to 'Client'), and 'Date lettre de mission'. Under the 'Coordonnées' section, there are fields for 'Nom' and 'Nom de la société*'. The 'Adresse' section includes fields for 'N°', 'Comp.', 'Select...', 'Type de voie', 'Nom de la voie', 'Complément d'adresse', 'Ville', 'Pays*', and 'Code postal'. A 'Contacts' section is highlighted with a red border, containing a search bar ('0 sélectionné(s)'), a table with columns for 'Nom', 'Prénom', 'Téléphone fixe', 'Téléphone portable', 'E-mail', and 'Contact principal', and a checkbox for 'Auto-complétion'. Buttons for 'Nouveau contact' and '...' are also visible.

Ajout du mode d'emploi CSE

Depuis le CRM, dans l'onglet « Comptabilité », un nouveau lien « Consulter le mode d'emploi CSE » est disponible. En cliquant sur ce lien, un mode d'emploi CSE s'affiche et explique l'utilisation du mode CSE dans MyUnisoft Production comptable & fiscale.



The screenshot shows the 'Paramétrage des comptes' page. It includes fields for 'Nombre maximum de caractères des comptes de tiers' (set to 11) and 'Nombre maximum de caractères des autres comptes' (set to 8). There are checkboxes for 'Auto-complétion' and 'CSE'. A prominent red box highlights the 'Consulter le mode d'emploi CSE' button, which is associated with a file icon.

Ajout de l'option « NON CONCERNE » pour le registre

Dans l'onglet « Infos générales » du CRM, il est possible de sélectionner l'option « NON CONCERNÉ » dans le champ « Registre ».

Cette option permet de supprimer l'anomalie non bloquante « Registre inexistant » pour les entités concernées.

The screenshot shows a form titled 'Juridique'. It contains several input fields: 'APE/NAF' (with a dropdown menu 'Select...'), 'Activité exercée' (with a dropdown menu 'Select...'), 'Forme' (with a dropdown menu 'Select...'), 'Date d'immatriculation' (containing the date '07/01/2026' and a calendar icon), and 'Registre' (containing the value 'NON CONCERNE', which is highlighted with a red rectangular border). There is also an 'X' button next to the dropdown menu in the 'Registre' field.

Paramètres

Dossier

Suppression du module « Collecteurs Fournisseurs »

Le module « Collecteurs fournisseurs », présent dans le menu Paramètres, a été supprimé.

Paramètres		
Dossier	Révision	Écosystème
Écritures automatiques	Comptes feuilles de travail	Cabinet
Plan comptable	Console de révision	Portefeuilles
Analytique		Plans comptables étalons
Quantités		Connecteurs cabinet
Journaux		Courriers normés
Banques		Commentaires normés
Connecteurs dossier		Groupes
Collecteurs fournisseurs		États libres
Comptes IB et OCR		Comptes récupération bancaire
Associer un scan		Tiers OCR
Liste blanche		Gestion des priviléges
		Responsabilités

Révision

Console de révision

Supprimer un cycle

Un nouveau bouton « Supprimer un cycle » est disponible dans la liste des cycles. Il permet de supprimer un cycle dans les modèles de révision personnalisés (hors modèles MYU).

Cycles			
		Supprimer un cycle	Modifier un cycle
<input type="checkbox"/>	Code ↑	Désignation	Compte Bilan Compte Résultat Cycle fermé
<input type="checkbox"/>	AP-12345678	test 1	10;-101;20;-201;30;-3... 60;-601;70;-701 ✓

Supprimer une diligence

Un nouveau bouton « Supprimer une diligence » est disponible dans la liste des diligences. Il permet de supprimer un cycle dans les modèles de révision personnalisés (hors diligences rouges).

Diligences						
	Code ↑	Conditions	Désignation	Catégorie	Périodicité	Feuill
<input type="checkbox"/>	AP-1234567...		test 2	Comptable	Annuelle	temp

Écosystème

Connecteurs dossier

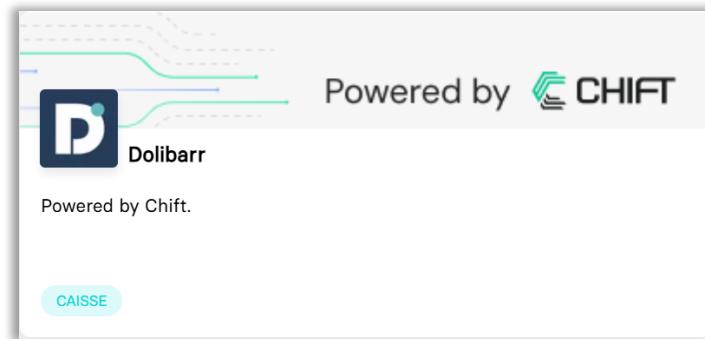
Connecteur NotaQo

NotaQo est une application dotée d'intelligence artificielle pour l'analyse automatisée de données comptables et extra-comptables.



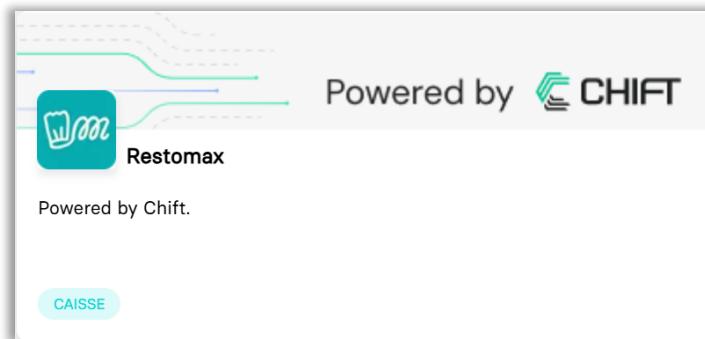
Connecteur Dolibarr

Dolibarr ERP/CRM est un progiciel de gestion intégré (PGI, ERP en anglais) et gestion de la relation client (GRC, CRM en anglais) open source pour les entreprises de toutes tailles, de la PME au grand groupe mais aussi pour les indépendants, auto-entrepreneurs ou les associations.



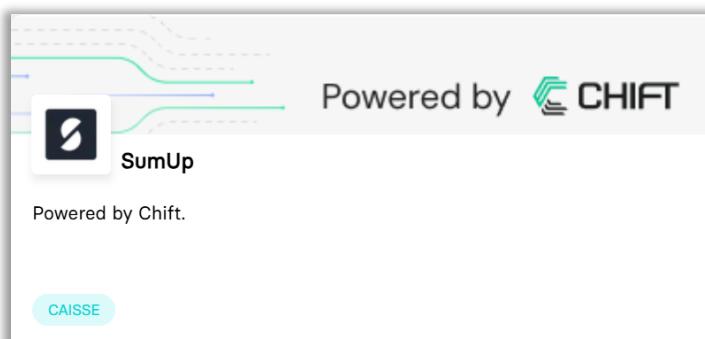
Connecteur Restomax

Restomax est un logiciel de gestion de restaurant qui offre une suite complète d'outils pour gérer divers aspects d'une opération de service alimentaire. Il est conçu pour aider les propriétaires et les gestionnaires de restaurants à rationaliser leurs opérations, accroître leur efficacité et favoriser la croissance.



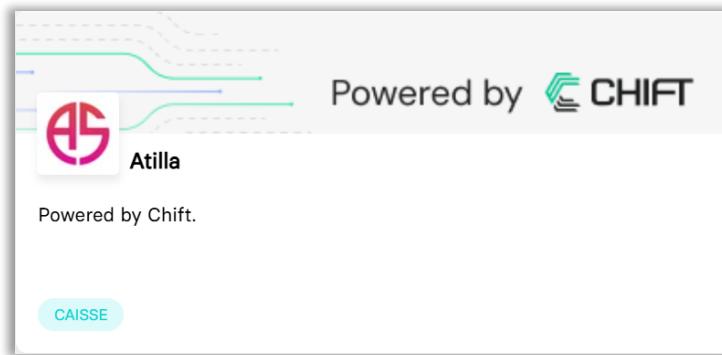
Connecteur SumUp

SumUp est une solution de gestion pour les secteurs de l'alimentation et du commerce de détail qui offre bien plus qu'un point de vente.



Connecteur Atilla

Atilla est un système de caisse enregistreuse qui vous permet de gérer vos ventes et vos stocks.



Connecteur KOLECTO

Kolecto, Plateforme Agréée et hub de gestion financière pour vos clients TPE/PME, s'intègre nativement à MyUnisoft. Réceptionnez les écritures d'achat et de vente de vos clients prêtes à l'emploi et gagnez un temps précieux sur la saisie et les révisions.



Connecteur Negoss

NegOSS est une solution ERP SaaS nouvelle génération, spécialement conçue pour les entreprises de négoce et les grossistes souhaitant centraliser, automatiser et optimiser leur gestion d'entreprise sur l'ensemble de leurs canaux de vente.



Connecteurs cabinet

Connecteur Hermine

HerminelA permet aux professionnels du droit — avocats, experts-comptables, juristes d'entreprise — de rédiger, analyser et personnaliser leurs documents juridiques avec une précision et une rigueur adaptée au droit français.





Ergonomie

Harmoniser l'affichage du rapprochement comptable des emprunts et des immobilisations

Afin de garantir une cohérence visuelle et fonctionnelle dans l'application, l'affichage de la zone « rapprochement comptabilité » des emprunts a été revu afin d'être aligné avec celui du « rapprochement comptabilité » des immobilisations.

Avant :

Rapprochement comptabilité					
	Capital restant dû fin de période	Montant des intérêts de la période (ICNE inclus)		Montant de l'assurance sur la période (ICNE inclus)	
Emprunt	6 733,08	172,34		609,68	
Comptabilité	770,17	172,34		609,68	
Écart	5 962,91	0,00		0,00	

Après :

Rapprochement comptabilité			
	Capital restant dû fin de période	Montant des intérêts de la période (ICNE inclus)	Montant de l'assurance sur la période (ICNE inclus)
Emprunt	1 840,23	53,57	0,00
Comptabilité	5 052,11	53,57	0,00
Écart	-3 211,88	0,00	0,00

Homogénéisation des modales d'alerte (liasses et déclarations)

Nous avons procédé à la mise en conformité visuelle des messages d'alerte sur l'ensemble du périmètre « Liasses » et « Déclarations ». L'objectif est d'assurer une cohérence d'affichage et un comportement identique de l'interface, quel que soit le module utilisé.

NOUVEAUTÉS Pilotage financier

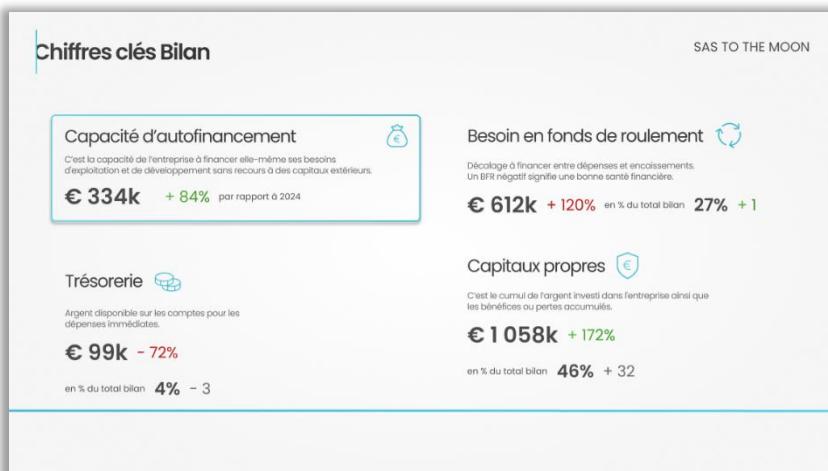
Nouvelle version du rapport de Présentation des comptes

Le rapport de présentation des comptes évolue. Plus concis et plus digeste, il se compose désormais d'une base de 5 slides généralistes et synthétiques :

- Chiffres clés de l'activité** : Présente les indicateurs qui partent de la richesse brute créée vers le profit final qui en découle.



- Chiffres clés du bilan** : Présente les indicateurs qui partent du cash généré par l'activité vers la solidité de la structure financière.



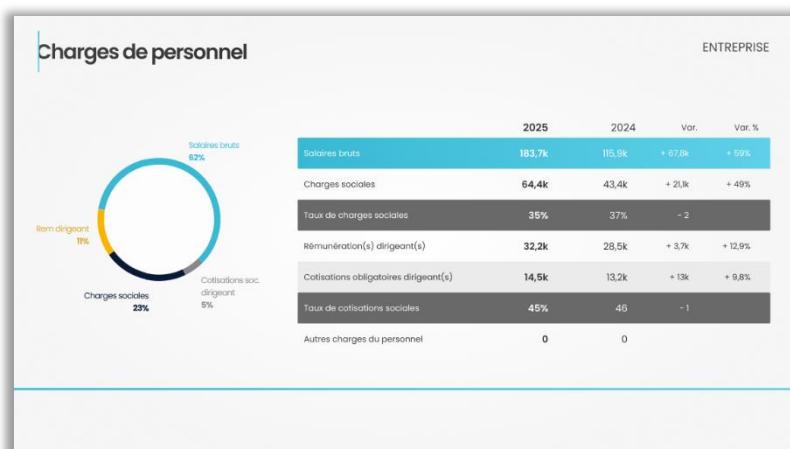
- Trésorerie** : Un graphique pour analyser la variation de la trésorerie par rapport à N-1 sur les grands postes.



- Bilan** : Une visualisation ludique du bilan et des notions de FRNG, BFR et Trésorerie.



- Charges de personnel** : Présente la répartition des charges de personnel et la variation N-1.



Bon à savoir : le rapport s'adapte automatiquement à vos dossiers associatifs.

Le rapport va beaucoup s'étoffer sur les prochaines semaines afin de vous permettre de présenter vos bilans sereinement lors de la période fiscale.

Onglet gestion de la Marque blanche rapport

Gérez en pleine autonomie la marque blanche du rapport annuel. La page est accessible dans Réglages > Marque blanche.

Vous pouvez gérer les 5 couleurs utilisées dans le rapport ainsi que le logo du cabinet.

Marque blanche plateforme

La barre latérale de MyU Pilotage financier s'adapte désormais aux couleurs du cabinet si la marque blanche est active.

NOUVEAUTÉS Gestion Interne

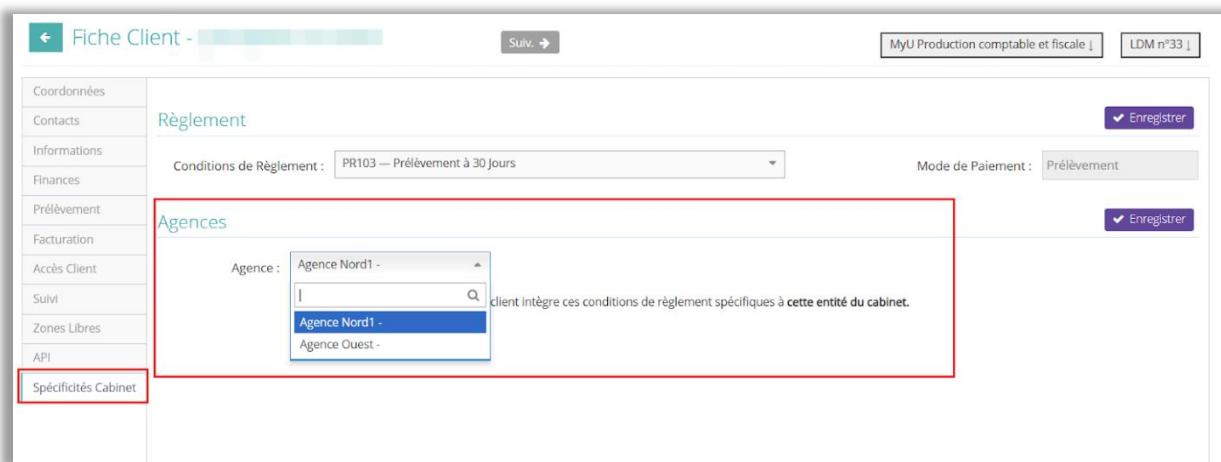
Important : La fonction « Plan de charge » sera disponible à partir du 26 janvier.

Client

Fiche client

Portail : Mise en place de la gestion d'agence dans chaque entité

Depuis l'onglet « Spécificités Cabinet » de la fiche client, il est possible d'affecter une agence à un client.



The screenshot shows the 'Fiche Client' (Client Card) interface. On the left, a sidebar lists various tabs: Coordonnées, Contacts, Informations, Finances, Prélèvement, Facturation, Accès Client, Suivi, Zones Libres, API, and Spécificités Cabinet. The 'Spécificités Cabinet' tab is highlighted with a red box. The main area has two sections: 'Règlement' (Payment) and 'Agences' (Agencies). In the 'Règlement' section, 'Conditions de Règlement' is set to 'PR103 — Prélèvement à 30 Jours' and 'Mode de Paiement' is set to 'Prélèvement'. In the 'Agences' section, there is a dropdown menu labeled 'Agence :'. The dropdown shows three options: 'Agence Nord1 -' (selected), 'Agence Ouest -', and 'Agence Sud -'. A tooltip below the dropdown states: 'client intègre ces conditions de règlement spécifiques à cette entité du cabinet.' There are also 'Enregistrer' (Save) buttons in both sections.

Seuls les champs des onglets « Spécificité cabinet » et « API » sont accessibles et modifiables depuis chaque entité cabinet.

Importation clients

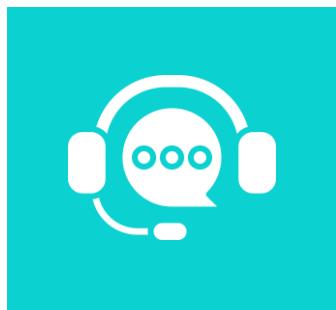
Portail : Prise en compte de la notion d'agence lors d'importation clients

Lors de l'import des clients, le client est automatiquement rattaché à la première agence de l'entité cabinet concernée.



Compléments

RAPPELS :



LE SUPPORT CHAT EST DISPONIBLE :

Du Lundi au Jeudi de 8h30 à 17h30 NON STOP
Le Vendredi de 8h30 à 16H30 NON STOP

Accédez ici à notre centre de support : <https://support.myunisoft.fr>

Vous avez la possibilité de consulter l'ensemble de nos FAQ et des articles de la base documentaire. Vous pouvez aussi faire connaissance avec notre chatbot qui nous l'espérons répondra à vos questions.

Un chat et un formulaire sont aussi à votre disposition pour toutes vos demandes.

Un portail sera accessible afin de suivre l'avancement de vos demandes.

Versions précédentes MyUpdate

[©MyUpdate Octobre](#)

[©MyUpdate Novembre](#)

[©MyUpdate Décembre](#)